

Informasjon om tilsyn med avfallsbransjen

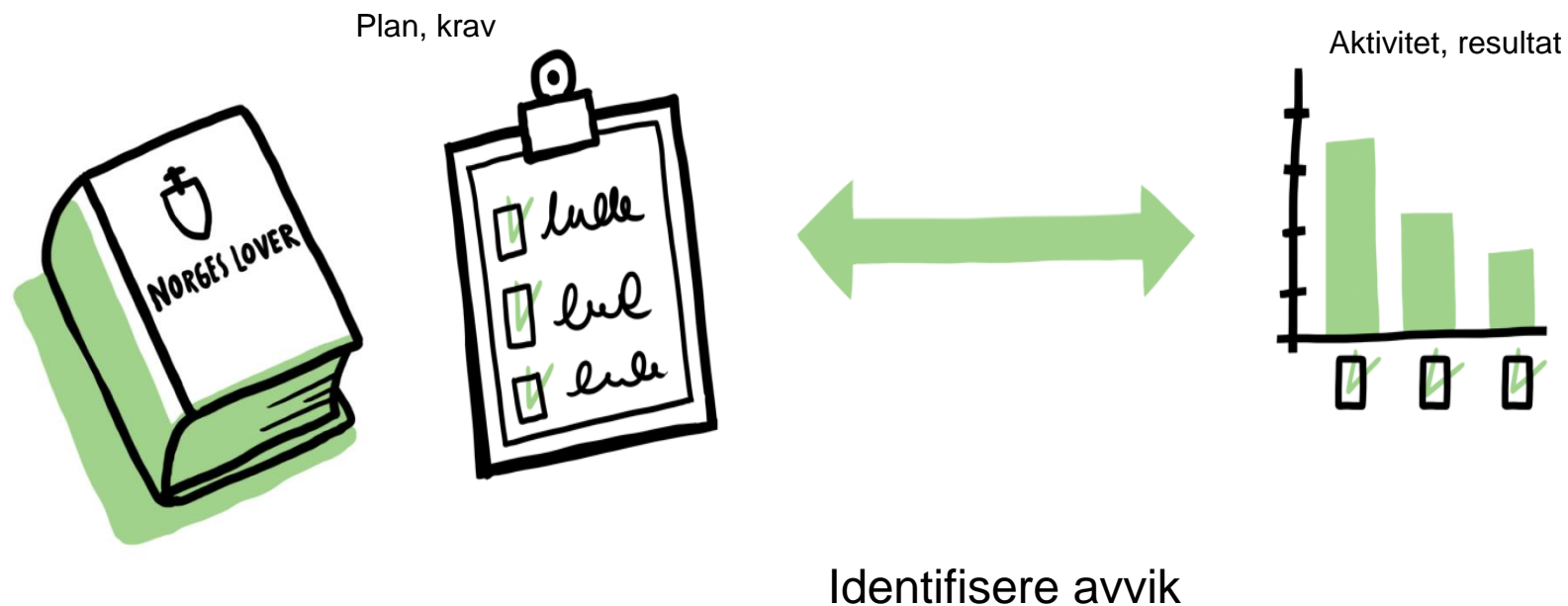
IED-seminar for avfalls- og gjenvinningsbransjen

Henning Gøhtesen, nestleder
industritilsynsseksjonen

Litt om metode og prioriteringer



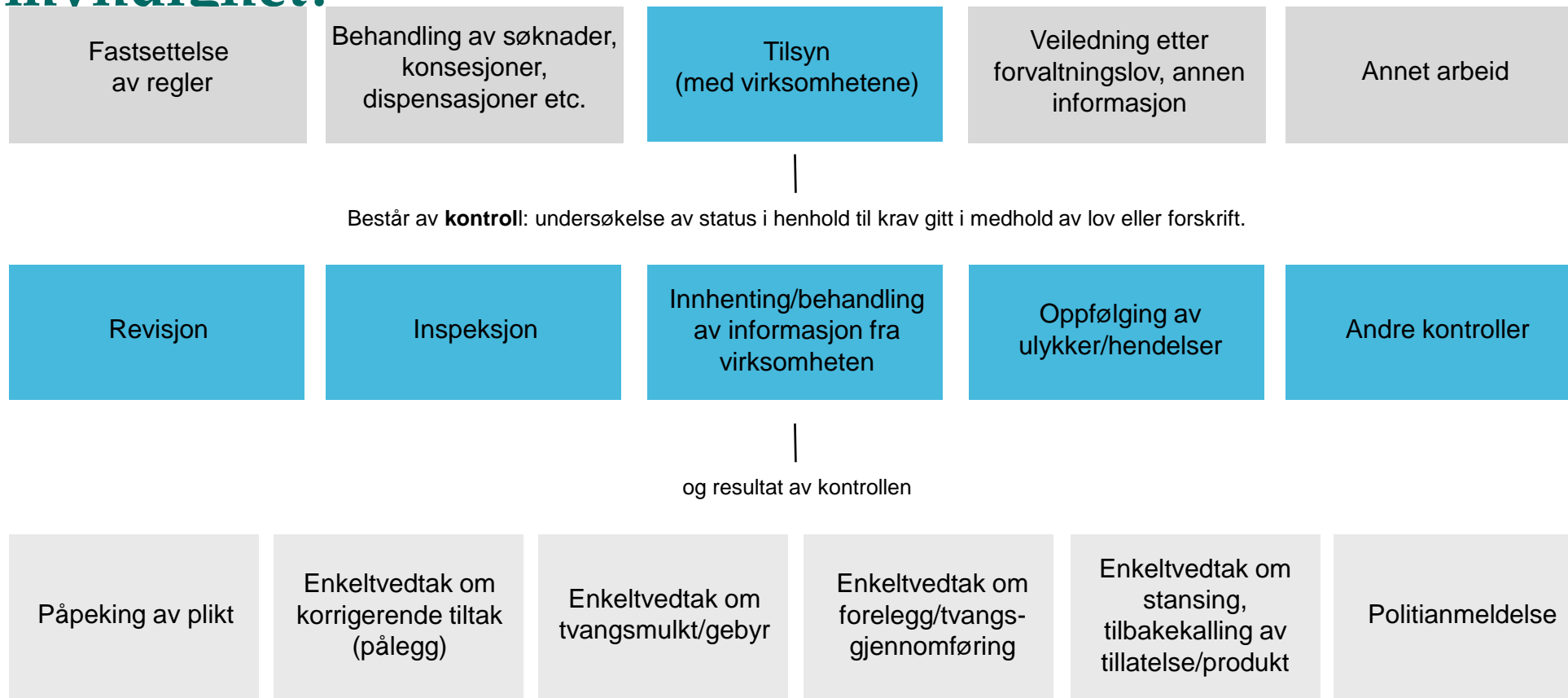
Formål med tilsyn



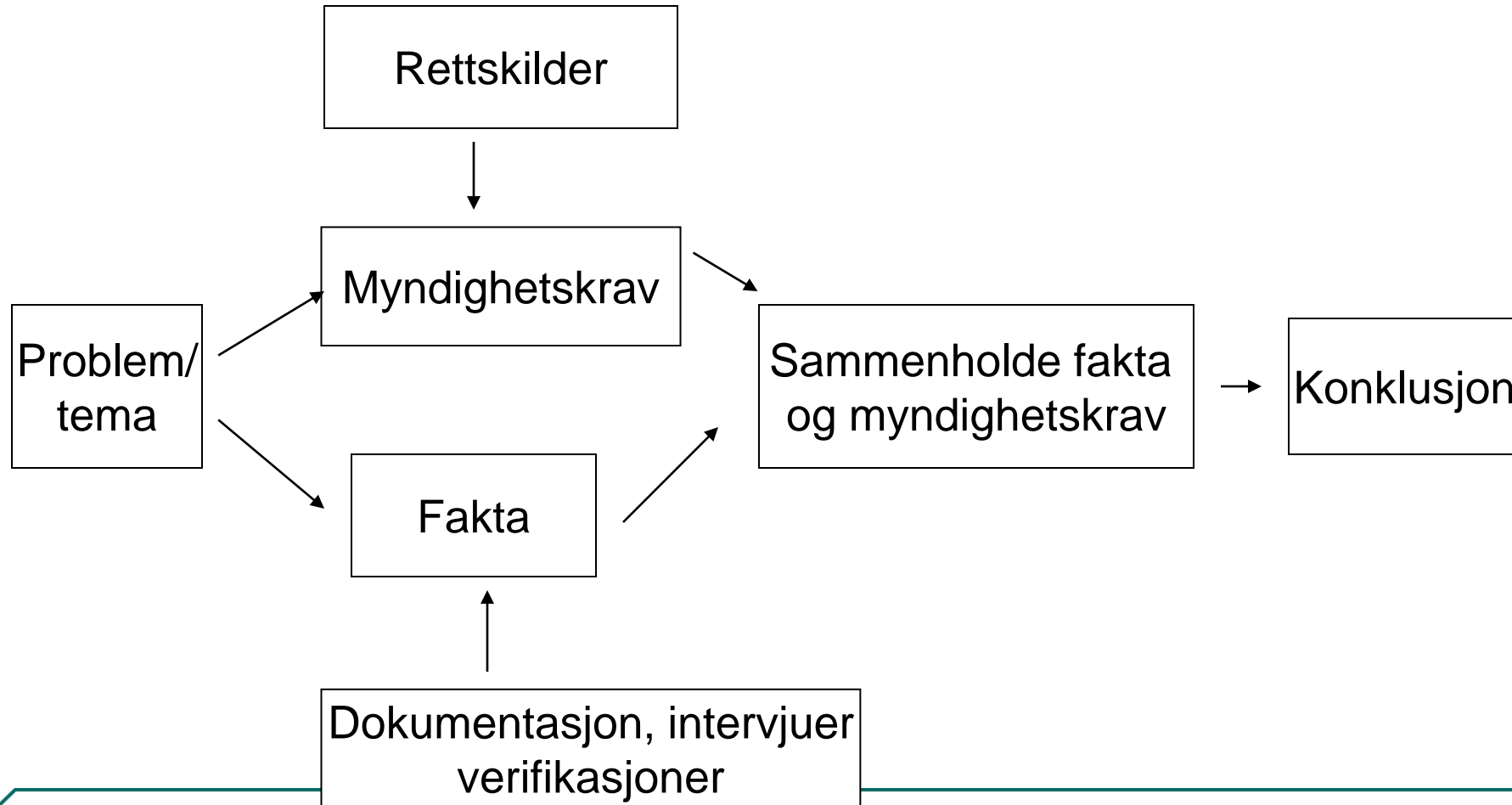
Lovlighetskontroll

- Fastslå om virksomhetens styringssystem og aktiviteter stemmer overens med eller avviker fra myndighetskravene
- Fastslå om virksomhetens overholder krav i miljølovgivningen
- Peke på forbedringspotensialer

Hvilke forvaltningsmessige oppgaver/virkemidler har vi som miljømndighet?



Juridisk metode anvendt på tilsyn



Vi jobber risikobasert

Vi har et frekvensstyrt tilsynssystem basert på risiko. Uttrekket av tilsynsobjekter påvirkes av:

- Iboende risiko for den aktiviteten man driver
- Resultater/prestasjoner over tid spiller inn

Målet er å bruke mer tid og ressurser på virksomheter og kontrolltemaer hvor det er større sannsynlighet for brudd på regelverket og der konsekvensen er størst

Ulike inndata utover den iboende risikoen:

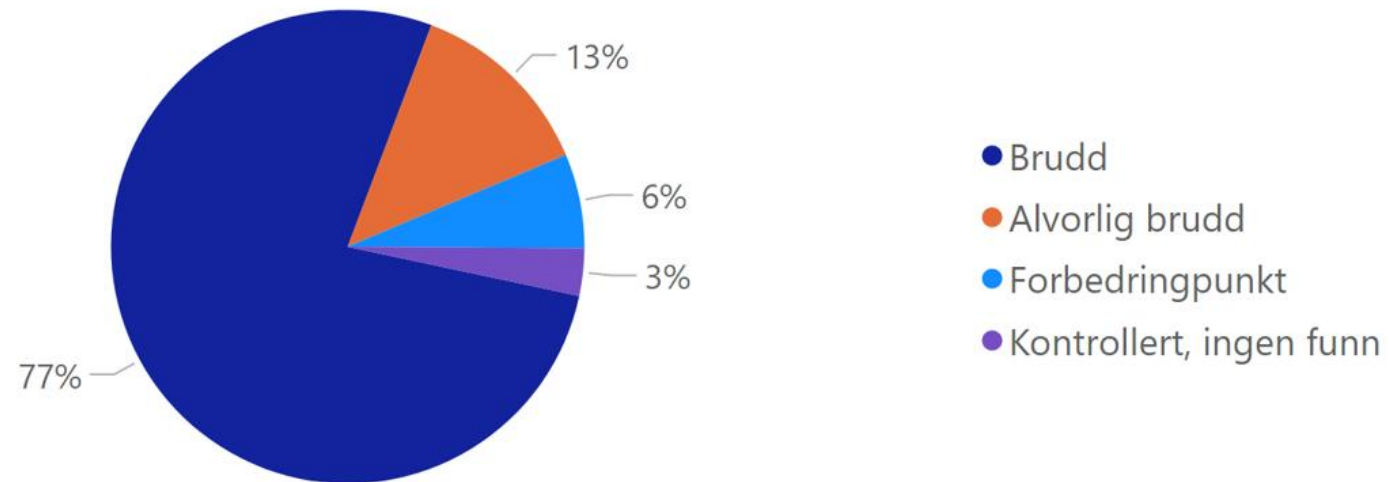
- Egenkontrollrapport
 - Rapporterte utslipp og overholdelse av krav
 - Naboklager
- Registrering av kontrollresultater fra tilsyn
 - Alvorlige avvik
 - Kontrollert ingen funn



Litt om resultater fra 2021 og 2022

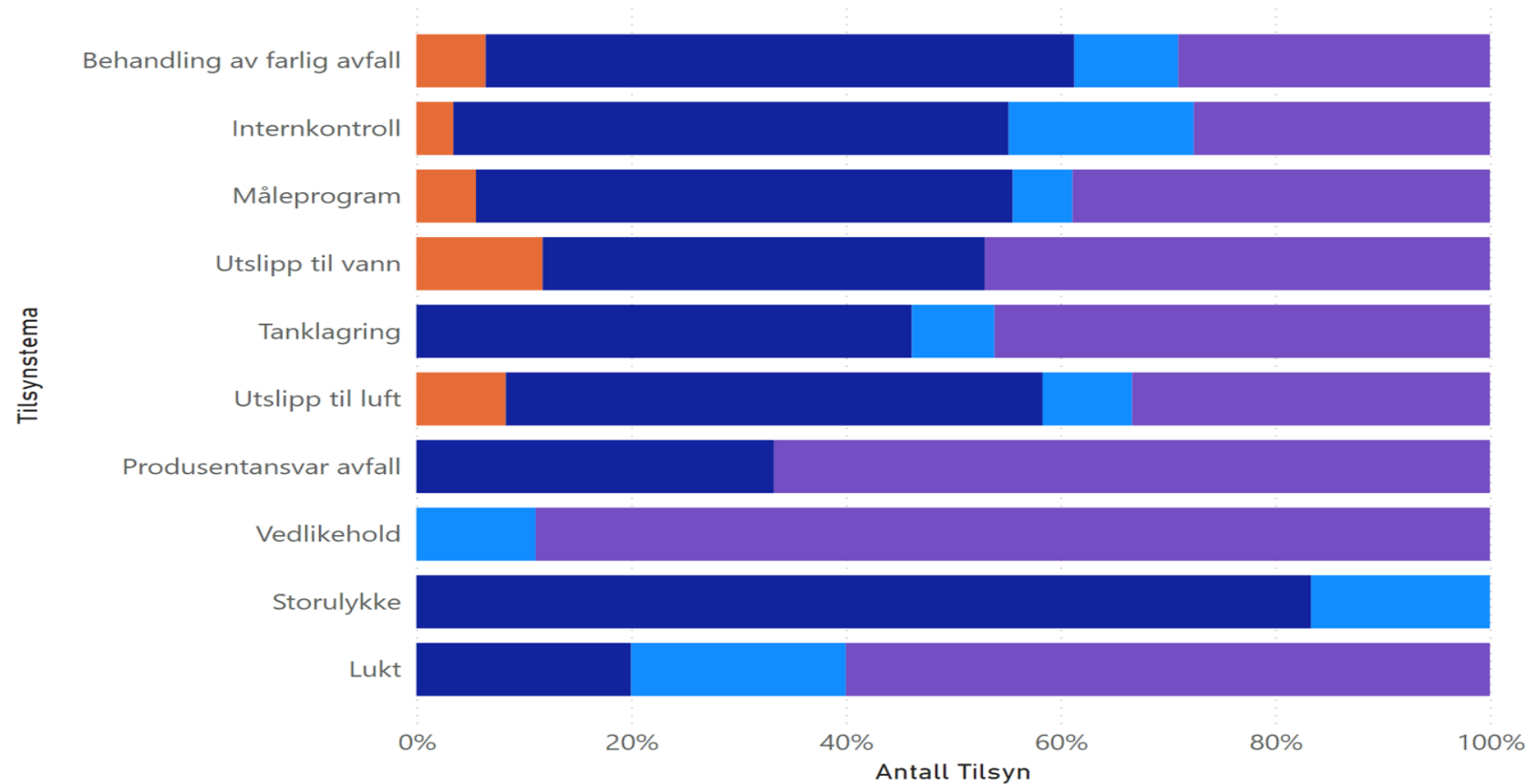


Tilsynsresultater de to siste årene på behandlingsanlegg

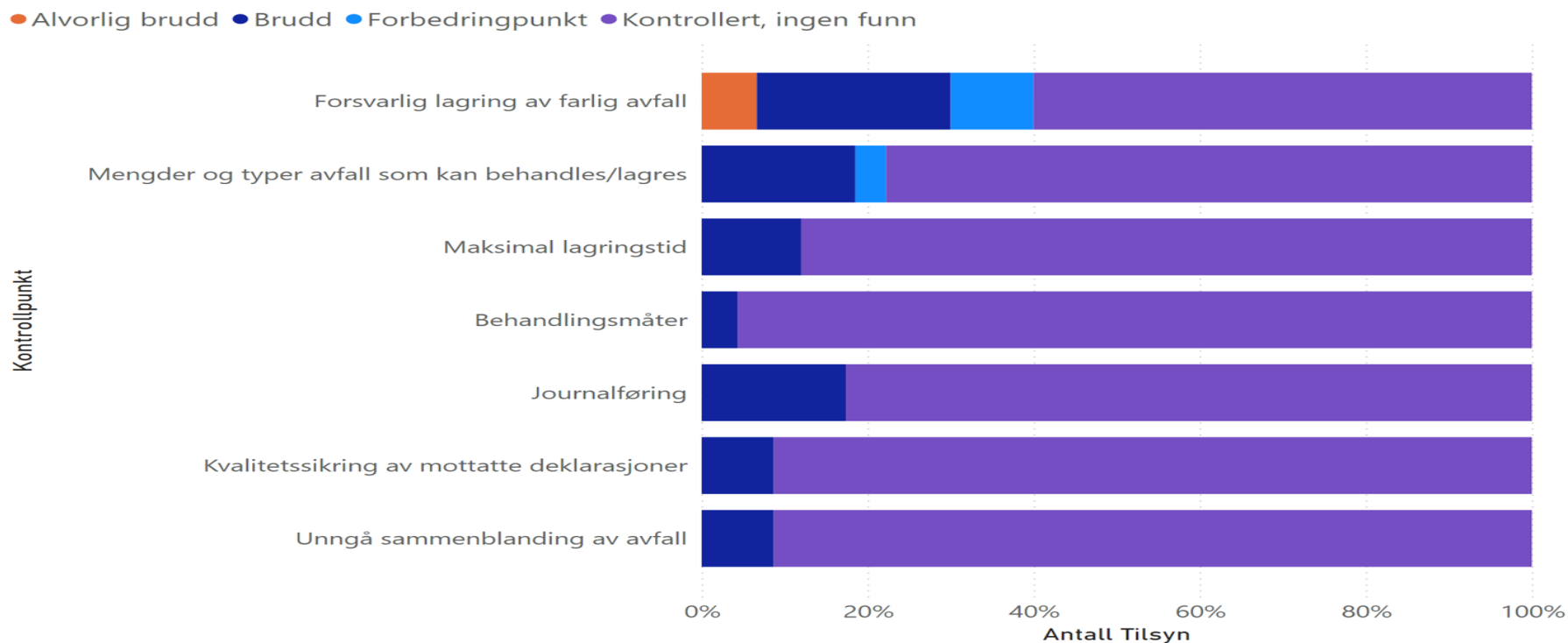


Resultater per tema

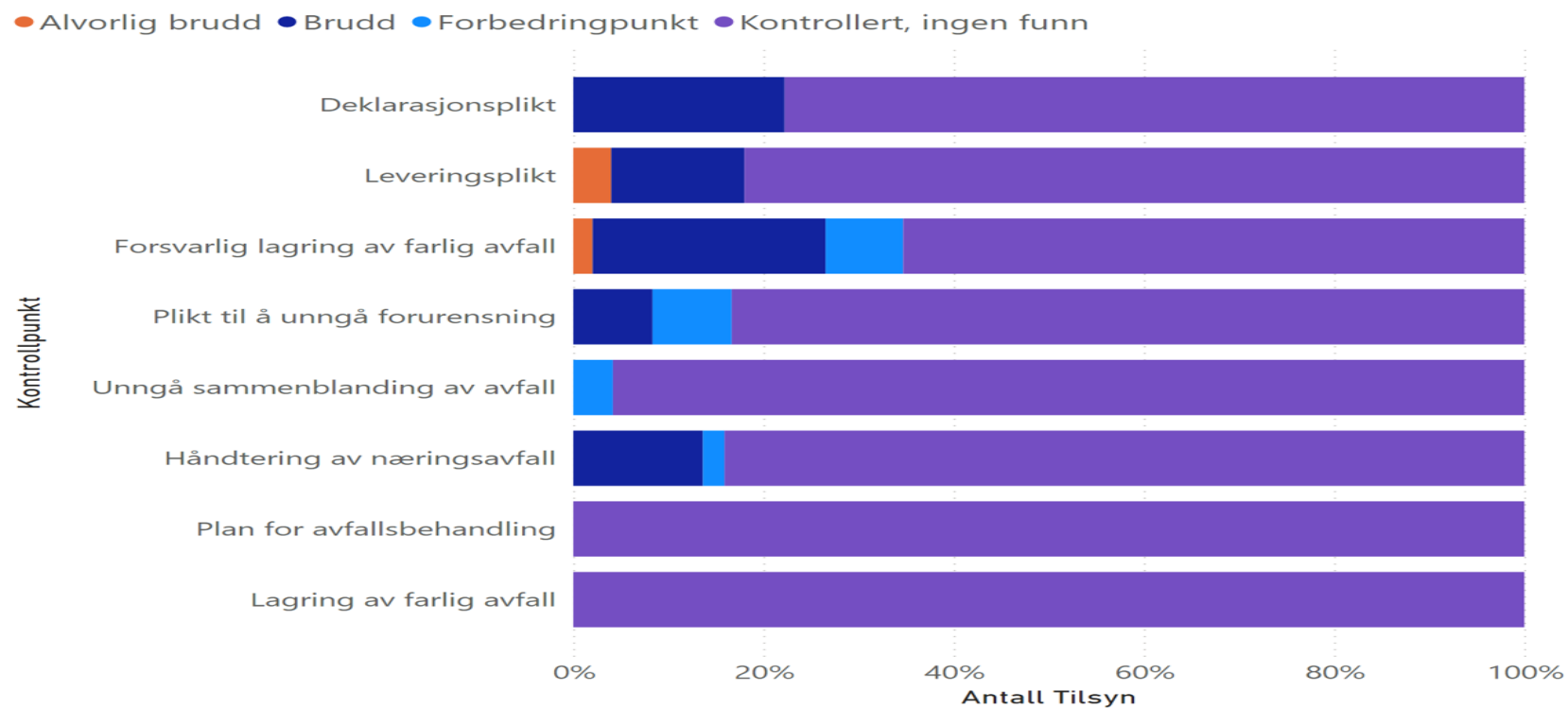
● Alvorlig brudd ● Brudd ● Forbedringpunkt ● Kontrollert, ingen funn



Resultater på kontrollpunkter under tema «behandling av farlig avfall»



Resultater for avfallstema ved alle våre tilsyn fra juni 2022 – desember 2022



Om årets tilsynsaksjon



Generelt

- Tidligere aksjoner i 2009, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019 og 2021
- Valgt å ikke annonsere aksjonen
- Planlagt 18 anlegg som blir kontrollert
 - 8 revisjoner og 10 inspeksjoner (normalt uvarslet)
- Aksjonen pågår, og varer til november



De viktigste temaene i tilsynene

1. **Utslippskontroll:** måleprogram, prøvetakings- og målefrekvenser, måling og rapportering
2. **Avfallsmottak:** mottak, registrering og rutiner (inkludert videresending)
3. **Risikovurdering** ved drift av virksomheten
4. **Ledelse**
5. **Tiltaksplikt** (avvikshåndtering)



Noen viktige punkter/tips for å drive i tråd med regelverket



Vilkår i tillatelsen

- Dere må kjenne til tillatelsen og øvrig miljøregelverk!

- Hva står det der?
- Hva betyr det?
- Hvordan har man innrettet virksomheten i tråd med disse vilkårene?
- Er IK'en anleggsspesifikk?
- Har man i tilstrekkelig grad dokumentert valg og vurderinger av betydning?
- Hvordan holder man seg oppdatert på regelverksutvikling/endringer i krav?



Tillatelse til virksomhet etter forurensningsloven

for

Franzefoss Gjenvinning Husøya

Tillatelsen er gitt i medhold av lov om vern mot forurensninger og om avfall av 13. mars 1981 nr. 6, § 11 jf. § 16 og endret i medhold av § 18. Tillatelsen er gitt på grunnlag av opplysninger gitt i søknad av 25. juli 2014 samt opplysninger fremkommet under behandlingen av søknaden. Vilkårene framgår på side 2 til og med side 18. Denne tillatelsen erstatter tillatelse av 30. oktober 2006 med senere endringer. Tillatelsen gjelder fra og med 31. mai 2017.

Bedriften må på forhånd avklare med Miljødirektoratet dersom den ønsker å foreta endringer i driftsforhold, utslipp med mer som kan ha miljømessig betydning og som ikke er i samsvar med opplysninger som er gitt i søknaden eller under saksbehandlingen.

Dersom hele eller vesentlige deler av tillatelsen ikke er tatt i bruk innen 4 år etter at tillatelsen er trådt i kraft, skal bedriften sende en redegjørelse for virksomhetens omfang slik at Miljødirektoratet kan vurdere eventuelle endringer i tillatelsen.

Bedriftsdata

Bedrift	Franzefoss Gjenvinning AS
Baliggørhet/gatoadresse	Husøyveien 102
Postadresse	Postboks 53, 1309 Rud
Kommune og fylke	Kristiansund kommune i Møre og Romsdal
Org. nummer (bedrift)	998 826 985
Lokalitet	UTM-soner 33, øst: 135352, nord: 7016396
NACE-kode og bransje	38.220 Behandling og disponering av farlig avfall
Kategori for virksomheten ¹	5.1 Anlegg for disponering eller gjenvinning av farlig avfall

Miljødirektoratets referanser

Tillatelsesnummer	Anlægsnummer
2017_0093.T	1556.001.02

Tillatelse gitt: 31. mai 2017	Endringsnummer: -	Sist endret: -
-------------------------------	-------------------	----------------

Ragnhild Orvik seksjonsleder	Jorunn Aanøby rådgiver
---------------------------------	---------------------------

¹ jf. forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) av 06.01.2004, nr. 931, kapittel 36 om behandling av tillatelser etter forurensningsloven.



Krav til lagringsforhold

- En rekke krav..
- Hva innebærer disse?
- Gå gjennom anlegget og gjeldende praksis; er man i tråd med dette?
- Det må etableres systemer som sikrer ivaretagelse til enhver tid

Dokumentasjon:

- Enhver lagring av avfall/farlig avfall skal være basert på risikovurdering.
- Bedriften skal etablere tilstrekkelige rutiner og systemer for raskt å oppdage og korrigere uregelmessigheter som lekkasjer og annet.
- Bedriften skal gjennomføre regelmessig tilstandskontroll av tanker som inneholder farlig avfall.
- Bedriften skal ha dokumentert oversikt over lagret farlig avfall og dokumentasjonen skal lagres i minst 3 år.

Krav til lager for farlig avfall:

- Farlig avfall skal lagres på en slik måte at det ikke oppstår forurenning.
- Lagret farlig avfall skal til enhver tid ha tilstrekkelig tilsyn.
- Alt farlig avfall, uavhengig av mengde, skal lagres under tak og på tett dekke med oppsamling av eventuell avrenning. Vi kan godta annen lagringsmåte dersom bedriften kan dokumentere at den valgte lagringsmåten gir minst like lav risiko og like god miljøbeskyttelse.
- Lageret skal være sikret slik at uvødkommando ikke får adgang.

Barrierer:

- Tanker som inneholder farlig avfall skal ha oppsamlingsarrangement som minst rommer tankens volum. Når oppsamlingsarrangementet omfatter flere tanker, skal kapasiteten minst tilsvare 110 % av den største tankens volum.
- Tanker som inneholder farlig avfall skal ha et system som hindrer overfylling til omgivelsene.
- Tanker som inneholder farlig avfall skal ha alarm ved utilsiktet nivåendring

Sammenblanding av avfall:

- Farlig avfall som ved kontakt eller sammenblanding kan gi fare for brann, eksplosjon eller dannelse av farlige stoffer, skal lagres med god avstand.
- Sammenblanding av forskjellige typer farlig avfall, og sammenblanding av ordinært avfall og farlig avfall, skal ikke forekomme med mindre det letter den videre behandlingen.
- Det er ikke lov å fortynne farlig avfall slik at det blir ordinært avfall.

Ekstern lagring av farlig avfall:

- Miljødirektoratet skal underrettes om lagring av farlig avfall ved eksterne permanente eller midlertidige installasjoner. Bedriften må sørge for at slik lagring gjøres med nødvendig tillatelse for lagringen og at avfallet omfattes av godkjent finansiell sikkerhet, jf. pkt. 9.2.5.

Lageroversikt over avfall:

- Bedriften skal ha et system for registrering av farlig avfall.
- Lageret for avfall og farlig avfall skal være merket slik at det fremgår hva som er lagret.
- Bedriften skal ha kart hvor det fremgår hvor forskjellige typer farlig avfall/avfall er lagret.
- Bedriften skal årlig rapportere et avfallsregnskap som viser en oversikt over avfall og farlig avfall som er lagret, behandlet og sendt videre, jf. pkt. 11.5.



Miljørisikoanalyser

- Gjennomfør analysene slik at det har en nytteverdi for dere;
 - Må være anleggsspesifikk
 - Ha et tilstrekkelig omfang
 - Ta for seg relevante hendelser
 - Sikre at risikobilde er kjent i virksomheten
 - Sørg for at nødvendige tiltak blir implementert



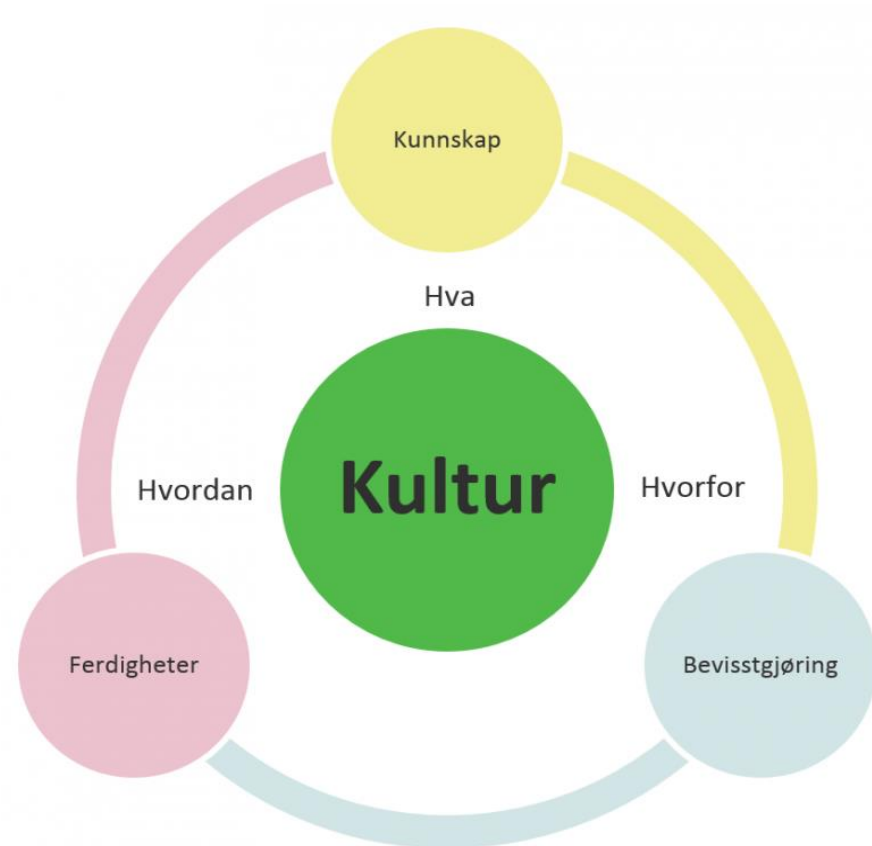
Ledelse

- Dyktig lederskap er nøkkelen til å lykkes!
 - Kjenne anlegget sitt og driftsforhold
 - Må kjenne kravene i regelverk og tillatelse
 - Være interessert og opptatt av mål- og resultatoppnåelse på **ytre miljø**
 - Skape engasjement i hele bedriften
 - Fokus på drift og oppfølging
 - Lag IK selv! Få eierforhold til det.
 - Sikre at praksis er i tråd med skriftlige prosedyrer



Drift/styring og kompetanse

- Gå gjennom anlegget; hva må vi ha kontroll på, hvordan skal vi få til dette
- Bruk de ansatte, få en felles forståelse rundt hva som er viktig
- Sørg for tilstrekkelig opplæring og kompetanse
- Bruk ressursene riktig
- God IK er sentralt; bidrar til mindre sårbarhet



Veien videre

- Bransjen gjør en viktig jobb!
- Luk ut de feil som avdekkes, og jobb systematisk med forbedringer og korrigerende tiltak
- Lukk avvik så fort det praktisk lar seg gjøre
- Bruk tilsynsresultater, og se på det som viktig bidrag inn i det kontinuerlige forbedringsarbeidet dere gjør!





Miljø-
direktoratet